

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ ДЕТЯМ, НЕ ДОСТИГШИМ 18 ЛЕТ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ООО «ССМЦ №1» (далее в тексте – «Клиника») предоставляют медицинские услуги на основании действующих лицензий.

1.2. Медицинские услуги Клиникой предоставляются на платной основе, в соответствии с заключенными с Заказчиками договорами на медицинское обслуживание Пациентов, выбранной Заказчиком Программой медицинского обслуживания и иными документами, являющимися приложениями к договору, а также добровольного информированного согласия, которое является неотъемлемой частью медицинской документации Пациента.

Заказчиком, представляющим в Клинике интересы обслуживающегося в ней ребенка, не достигшего 18 лет, является законный представитель ребенка: один из родителей, усыновитель, опекун или попечитель.

1.3. До заключения договора на оказание медицинских услуг проводится предварительное обследование Пациента с целью определения группы здоровья, а также стоимости медицинских услуг. Стоимость предварительного обследования определяется в соответствии с Прейскурантом Исполнителя, не входит в цену договора и оплачивается Заказчиком отдельно до заключения договора.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

2.1. Медицинские услуги Клиника предоставляет по адресу: _____.

Часы работы Клиники с 9.00 до 21.00. Выходной день - без выходных.

Медицинские услуги в соответствии с договором и выбранной Программой оказываются детям, не достигшим 18 лет.

Прием лиц, обратившихся в Клинику, производится работником регистратуры, который разъясняет порядок оказания медицинских услуг, согласовывает фамилию врача, день и время проведения посещения.

2.2. Если врач, к которому пожелал обратиться Заказчик, не имеет возможности принять его в удобное для Заказчика время, работник регистратуры рекомендует другого врача с той же специализацией, в расписании которого это время является свободным.

2.3. Медицинская помощь на дому может быть оказана в случае, если: для оказания эффективной медицинской помощи Пациенту не требуются условия лечебного учреждения, в т.ч. по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима и если состояние Пациента позволяет оказать ему необходимую помощь в бытовых условиях.

Заявки на оказание услуги на дому по острому случаю принимаются регистратурой ежедневно до 14.00.

Конкретный день и время проведения планового мероприятия на дому согласовываются с Заказчиком сотрудниками Клиники, участвующими в его проведении.

2.4. При необходимости уточнить рекомендации и т.д. нужно обратиться с вопросом в Клинику во время приема Вашего врача или другого специалиста этого же профиля.

3. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

- 3.1 Клиника вправе перенести проведение соответствующего мероприятия в случае опоздания Пациента более чем на 15 минут.
- 3.2 Если Пациент не может явиться в Клинику в назначенный день или к назначенному времени, необходимо сообщить об этом в регистратуру не позднее, чем за 12 часов до назначенного времени приема. Другой день и время проведения мероприятия, согласовывается работником регистратуры и Заказчиком.
- 3.3 В экстренных ситуациях Заказчик обязан предупредить работника регистратуры не менее чем за час до назначенного времени.
- Неявка Заказчика в назначенное время на прием к врачу или на проведение процедуры без объяснения причин, а также явка в нетрезвом виде или в состоянии наркотического опьянения расценивается как нарушение Заказчиком условий договора.
- 3.4. При оказании медицинской помощи на дому Заказчик обеспечивает условия для незамедлительного осмотра Пациента.
- Отсутствие Пациента по указанному адресу и в согласованное время посещения, а также отказ принять сотрудника Клиники по неуважительным причинам рассматривается как услуга, оказанная Клиникой, и оплачивается в соответствии с действующим Прейскурантом.
- Необходимо заранее к согласованному сроку приготовить биоматериалы для исследований в посуде, предоставляемой Клиникой бесплатно.
- В целях оказания наиболее эффективной медицинской помощи, экономии времени врача и Пациента Заказчик должен принять для этого все возможные меры.
- 3.5. Медицинские вмешательства, производимые в Клинике, осуществляются с использованием медицинского оборудования Клиники и расходных материалов и лекарственных средств Клиники.
- 3.6. Разглашение информации, содержащей врачебную тайну, производится при предъявлении документа, удостоверяющего личность (в соответствии с Договором – осуществляется проверка собственноручно вписанного Заказчиком ФИО лица, имеющего право сопровождать ребенка в Клинику), договора на оказание платных услуг или нотариально заверенной доверенности.

4. МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПО ПРОГРАММЕ

- 4.1. Клиника предоставляет возможность оказания медицинских услуг по Программе, выбранной Заказчиком.
- 4.1.1. В выбранной Заказчиком Программе указываются услуги, стоимость предоставления которых включена в стоимость договора.
- 4.1.2. Клиника не несет ответственности за не оказанную или несвоевременно оказанную услугу, включенную в Программу, если это явилось следствием несоблюдения Заказчиком условий договора.
- 4.1.3. В случае заболевания осмотр Пациента осуществляется при обращении Заказчика **в регистратуру** на дому или в Клинике. Профилактические, диагностические, лечебные и реабилитационные мероприятия проводятся по направлению врача. При отсутствии возможности приема у личного врача либо у другого врача-педиатра, который вправе его заменить, разрешается проведение осмотра Пациента, нуждающегося в экстренной врачебной помощи, следующими врачами-специалистами (в соответствии с причиной обращения Заказчика): хирургом, ЛОР – врачом, окулистом, невропатологом, дерматологом.
- 4.2. Планово – профилактические мероприятия.
- 4.2.1. Для каждого планово–профилактического мероприятия действует единый нормативный период его проведения, который определяется как 10 календарных дней до или в течение 10 календарных дней после даты, когда оно должно быть проведено согласно Плану, если Врачом не назначен иной срок оказания той или иной услуги;
- 4.2.2. Одновременно с первичным обследованием, если таковое предусмотрено Программой, могут быть проведены и ближайшие по времени планово–профилактические мероприятия, если время между днем проведения первичного обследования и плановыми датами проведения этих профилактических мероприятий не превышает двух недель;

- 4.2.3. В период отсутствия лечащего врача-педиатра, в связи с отпуском или болезнью, Пациента обслуживает другой врач педиатр;
- 4.3. Условия, определяющие необходимость оплаты оказанных услуг.
- 4.3.1. Программа содержит регламент предоставления каждой услуги, включающий в себя:
- Порядок определения необходимости оказания услуги (например: «По назначению врача, с учетом требований Графика планово–профилактических мероприятий», «По назначению врача, при заболевании»);
 - Указание места, где данная услуга может быть оказана (например: «в Клинике»; «в Клинике или на дому»);
 - Условия оказания той или иной услуги на дому, если такая возможность по отношению к данной услуге предусмотрена в Программе (например: «при заболевании, если для оказания данной услуги не требуется поликлиническая база»; «В Клинике или на дому - по выбору Заказчика и условиям программы»).
- 4.3.2. Услуга, включенная в Программу и предоставленная в соответствии с ее регламентом, оплате не подлежит и входит в стоимость договора.
- 4.3.3. Услуга, не включенная в Программу, может быть оказана Заказчику:
- по его обращению – при отсутствии медицинских противопоказаний;
 - по назначению врача – с согласия Заказчика.
- 4.3.4. Предоставленная услуга, не включенная в Программу, подлежит оплате по действующему прейскуранту.
Дополнительной оплате по действующему прейскуранту подлежит также услуга, предоставленная по согласованию Клиники и Заказчика на условиях, отличных от указанных в регламенте выбранной Программы. Например, в Программе предусмотрено оказание услуги в Клинике, а она осуществляется на дому
- 4.4. Условия обслуживания, подлежащие согласованию при заключении договора.
- 4.4.1. Стоимость договора определяется в зависимости от выбранной Программы медицинского обслуживания.
- 4.4.2. Если в Программе предусмотрено оказание услуг на дому, Заказчик вправе указать в договоре два различных адреса, по которым будут предоставляться соответствующие услуги. Стоимость договора при этом зависит и от удаленности каждого из адресов от МКАД, и от согласованного с Клиникой порядка предоставления услуг на дому по указанным в контракте адресам при заболевании.
- 4.4.3. Если Пациент на время меняет место проживания, которое находится за пределами МКАД, то Заказчик обязуется осуществлять доставку медицинского персонала из клиники к месту проживания Пациента и обратно в Клинику своим транспортом.
- 4.5. Обслуживание по Программе.
- 4.5.1. Связь с врачом по телефону возможна только для Программ обслуживания, в которые входит эта опция.
- 4.5.2. Фамилия Личного врача может быть сообщена Заказчику по телефону в течение двух рабочих дней со дня вступления договора в силу. Если в течение указанного срока связь между Заказчиком и Личным врачом не будет установлена, Заказчику необходимо поставить об этом в известность главного врача Клиники.
- 4.5.3. Все медицинские мероприятия планируются Личным врачом с учетом перечня мероприятий, предусмотренных Программой, и осуществляются по его назначению.
- 4.5.4. Если в Программе предусмотрен График планово–профилактических мероприятий, то индивидуальный план-график профилактических мероприятий (далее в тексте – План) разрабатывается с учетом требований данного Графика, индивидуальных особенностей состояния здоровья Пациента и пожеланий Заказчика.
- 4.5.5. При отсутствии в Программе Графика планово–профилактических мероприятий, План может быть разработан Личным врачом по просьбе Заказчика, исходя из индивидуальных особенностей состояния здоровья Пациента.
- 4.5.6. При заболевании Личный врач определяет, какие именно диагностические исследования и консультации каких именно врачей-специалистов необходимы для уточнения картины заболевания Пациента.

- 4.5.7. Диагностические, лечебные и реабилитационные мероприятия могут проводиться также по направлению врача-специалиста, если данное мероприятие является частью лечебно – диагностического процесса, определенного данным врачом-специалистом совместно с Личным врачом.
- 4.5.8. Личный Врач, руководствуясь заботой о здоровье Пациента, вправе перенести сроки оказания той или иной услуги, включенной в Программу, либо вовсе отменить проведение соответствующих мероприятий; стоимость договора при этом пересмотру не подлежит.
- 4.5.9. Личный Врач вправе внести изменения в регламент предоставления услуги, включенной в Программу; такие изменения не могут быть внесены без согласия Заказчика, если они влекут за собой необходимость оплаты соответствующих мероприятий.
- 4.5.10. При заключении договора на детей, не достигших месячного возраста, возможно возрастание коэффициента по группе здоровья при достижении ребенком одного месяца жизни.
- 4.6. Условия договора, которые могут быть пересмотрены в процессе обслуживания.
- 4.6.1. Для внесения изменений в условия обслуживания, Заказчику необходимо подать в Клинику письменное заявление не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня вступления в силу соответствующих изменений.
- 4.6.2. Личный врач может быть заменен по письменному заявлению Заказчика на имя Главного врача Клиники. При этом Заказчик может не указывать причины такой замены. Замена Личного врача осуществляется однократно во время действия договора в течение пяти рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления.
- 4.6.3. Клиника вправе предложить Заказчику пересмотреть условия медицинского обслуживания в соответствии с заключенным договором, если у Пациента будет установлено заболевание (состояние), указанное в Приложении №4 к договору - «Услуги, не предоставляемые Клиникой...». При этом Клиника вправе приостановить дальнейшее обслуживание Заказчика на прежних условиях со дня передачи такого предложения вплоть до получения ответа.
- 4.6.4. Медицинское заключение о состоянии здоровья Пациента, влекущее за собой последствия, предусмотренные п. 4.6.3 настоящих Правил, принимается консилиумом врачей–специалистов и утверждается Главным врачом и Генеральным директором Клиники.
- 4.6.5. Изменения, внесенные по согласованию с Заказчиком и Клиникой в условия обслуживания, (см. п. 4.6.3. настоящих Правил), влекут за собой пересчет стоимости обслуживания на новых условиях.
- 4.7. Выдача медицинской документации:
- 4.7.1. В Программе указывается перечень медицинских документов, которые могут быть предоставлены в процессе обслуживания по Программе - по обращению Заказчика и при наличии соответствующих медицинских оснований. Однако независимо от выбранной Программы Заказчик имеет право на получение Выписки из амбулаторной карты Пациента (копии амбулаторной карты). Выписка (копия) амбулаторной карты предоставляется в течение 5 рабочих дней с момента подачи соответствующего письменного заявления на имя Главного врача Клиники.
- 4.7.2. Медицинская карта является собственностью Клиники и хранится в регистратуре Клиники. Медицинская карта на руки пациенту не выдается, а переносится в кабинет врача администратором или медицинской сестрой. Не разрешается самовольный вынос медицинской карты из Клиники.

Генеральный директор _____
Подпись

Заказчик: _____
Подпись

«.....»..... года